

**План работы по организации деятельности общеобразовательных организаций - участников образовательных кластеров  
в Пограничном муниципальном округе в 2022-2023 учебном году.**

№ п/п	Мероприятие	Характеристика результата	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Утверждение списков общеобразовательных организаций участников проекта (далее - ОО), регионального и муниципальных координаторов, ответственных за создание, методическое сопровождение и функционирование специализированных классов.	Издан приказ министерства образования Приморского края.	До 26.09.2022	МО ПК
2.	Формирование перечней академических и индустриальных партнеров ОО.	Закреплены за каждой ОО: - индустриальный(-ые) партнер(-ы); - академический(-ие) партнер(-ы).	До 30.09.2022	МО ПК
3.	Формирование перечня бизнес - партнеров ОО.	Закреплены за каждой ОО: - бизнес партнер(-ы).	До 30.10.2022	МО ПК
4.	Знакомство с планом мероприятий по организационно-методическому сопровождению профильных (специализированных) классов.	Направлены в ОО планы мероприятий по реализации направлений: - агрокластер - педагогический кластер - технологический кластер - естественнонаучный кластер.	До 10.10.2022	Третьякова Т.В.

5.	Знакомство с методическими письмами для организации деятельности администрации ОО.	<p>Направлены в ОО инструктивно-методические письма:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Об организации работы специализированного класса в школе»</li> <li>2. «О перечне документов ОО, рекомендуемых для размещения на сайте»</li> <li>3. «Об организации внеурочной деятельности»</li> <li>4. «Об организации внеучебной деятельности»</li> <li>5. «Об организации работы по развитию предметной и методической компетентности учителей-предметников»</li> <li>6. «О порядке разработки и применения кейсов в практике работы школьного учителя»</li> <li>7. «О порядке взаимодействия с партнерами»</li> </ol>	До 14.10.2022	Третьякова Т.В.
6.	Информационное сопровождение деятельности специализированных классов.	На сайтах ОО создана и размещена фирменная ссылка, содержащая информацию о деятельности специализированного класса в школе.	До 17.10.2022	Руководители ОО Третьякова Т. В. Петухов Е.А.
		На официальных сайтах ОО, размещены актуальные новости по теме реализации проекта.	Постоянно в течение года	

7.	Создание банка типовых программ внеучебной и внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, программ факультативных и элективных курсов.	Сформированы и размещены на сайте ПК ИРО, РМЦ типовые программы (не менее одной по каждому виду деятельности по направлениям работы образовательных кластеров).	До 15.11.2022	Мельникова Т. В. Гумбатов С.А.
8.	Проведение опроса обучающихся, их родителей (анонимно, онлайн) для получения обратной связи на предмет информированности о реализации проекта.	Направлена в ОО анкета для проведения опроса.	До 10.10.2022	Третьякова Т. В.
		Информирование целевой аудитории (обучающиеся, родители) о проведении опроса: содержание, сроки, условия, мотивирование к участию в опросе.	10.10.2022- 14.10.2022	Руководители ОО
		Направлен в ОО отчет по результатам опроса для размещения на сайте.	До 21.10.2022	Третьякова Т. В.
9.	Проведение входного мониторинга создания условий для функционирования специализированных классов в ОО.	Направлен в ОО приказ о проведении мониторинга.	До 10.10.2022	Третьякова Т. В.
		Проведение самодиагностики ОО на основании утвержденного чек- листа.	10.10.2022- 15.10.2022	Руководители ОО
		Направлена в ОО аналитическая справка по результатам мониторинга для размещения на сайте.	До 30.10.2022	Третьякова Т. В.
10.	Проведение МО ПК (Шкуратская М.В.) совещания с руководителями ОО АПМО и ОО «Итоги входного мониторинга и результаты опроса обучающихся и их родителей».	Направлен в ОО протокол совещания МО ПК с выводами и рекомендациями по корректировке планов работы.	До 05.11.2022	Третьякова Т. В.

11.	Корректировка планов работы ПК ИРО, РМЦ, РЦОД, ОО АПМО, ОО с учетом результатов мониторинга, опроса обучающихся и их родителей, показателей дорожной карты.	Размещены на сайтах ОО скорректированные планы работ.	До 10.11.2022	Руководители ОО Третьякова Т. В.
12.	Реализация плана мероприятий ОО совместно с ПК ИРО, РМЦ, РЦОД на 2022 год.	Отчеты о проведении мероприятий размещены на сайтах ОО, МО ПК, ПК ИРО и РМЦ.	В течение года (в соответствии с отдельными планами)	МО ПК
13.	Проведение мониторинга достижения показателей по итогам I полугодия 2022-2023 учебного года.	Направлен в ОО приказ о проведении мониторинга.	До 15.01.2023	Третьякова Т. В.
		Проведение самодиагностики ОО на основании утвержденного чек- листа.	15.01.2023- 20.01.2023	Руководители ОО
		Направлена в ОО аналитическая справка по результатам мониторинга.	До 31.01.2023	Третьякова Т. В.
14.	Проведение совещания МО ПК (Шкурятская М.В.) с руководителями ОО АПМО и ОО «Итоги мониторинга достижения показателей по итогам I полугодия 2022-2023 учебного года».	Направлен в ОО протокол совещания с выводами и рекомендациями.	До 05.02.2023	Третьякова Т. В.
15.	Организация выездной методической помощи.	Проведено 7 методических дней	По отдельному графику	МО ПК
16.	Проведение мониторинга информационного сопровождения реализации проекта.	Направлен в ОО приказ о проведении мониторинга.	До 15.03.2023	Третьякова Т. В.
		Анализ количества и качества размещения информационных Материалов о деятельности специализированных классов.	15.03.2023 30.03.2023	Третьякова Т. В.
		Направлена аналитическая справка по результатам мониторинга.	До 31.03.2023	Третьякова Т. В.

17.	Проведение опроса обучающихся, их родителей (анонимно, онлайн) для получения обратной связи на предмет эффективности реализации проекта.	Направлена в ОО анкета для проведения опроса.	До 01.05.2023	Третьякова Т. В.
		Информирование целевой аудитории (обучающиеся, родители) о проведении опроса: содержание, сроки, условия, мотивирование к участию в опросе.	01.05.2023 05.05.2023	Руководители ОО
		Направлен и размещен на сайте ОО статистический отчет по результатам опроса.	До 15.05.2023	Третьякова Т. В.
18.	Проведение мониторинга достижения показателей проекта по итогам 2022-2023 учебного года.	Направлен в ОО приказ о проведении мониторинга.	До 15.06.2023	Третьякова Т. В.
		Проведение самодиагностики ОО на основании утвержденного чек- листа.	15.06.2023- 20.06.2023	Руководители ОО
		Направлена аналитическая справка по результатам мониторинга.	До 30.06.2023	Третьякова Т. В.
19.	Проведение МО ПК (Шкуратская М.В.) совещания с руководителями ОО АПМО и ОО «Итоги первого года реализации проекта».	Направлен в ОО протокол совещания с выводами и рекомендациями.	До 05.07.2023	Третьякова Т. В.
20.	Корректировка планов работы с учетом результатов мониторингов информационного сопровождения реализации проекта, достижения показателей проекта по итогам 2022-2023 учебного года, опросов обучающихся и их родителей, анализа работы за 2022-2023 учебный год.	Разработаны на 2023-2024 учебный год: - дорожная карта; - планы работы ПК ИРО, РМЦ, РЦОД, ОО АПМО, ОО (в части работы со специализированными классами).	До 01.08.2023	Шкуратская М.В. Мельникова Т.В. Гумбатов С.А. Ланская Н.В. Третьякова Т.В. Руководители ОО