**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Барано-Оренбургская средняя общеобразовательная школа**

**Пограничного муниципального округа»**

**ПРИКАЗ**

**15.05.2025г. № 92-а**

**Об организации летнего отдыха, оздоровления учащихся**

**МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО» в 2025 году**

На основании постановления Администрации Пограничного муниципального округа «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Пограничного муниципального округа в 2025 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с 02.06.2025г. по 17.07.2025г. в две смены:
   1. **I смена** – с 02.06.25г. по 24.06.25г. –**Гражданско-патриотическая смена**

**II смена** – с 27.06.25г. по 17.07.25г. – **Туристско-краеведческая смена**

**Профильные смены: «Орлята России» и «Движение первых»**

1. Назначить начальником лагеря:
2. На 1 смену: Галаничеву Анну Антоновну (02.06.25г. - 24.06.25г.)

* На 2 смену: Загорнову Марину Викторовну (27.06.25г. по 17.07.25г.)

1. Утвердить график и списки учителей для организации работы с детьми в отрядах летнего оздоровительного лагеря (Приложение 1, 2).
2. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в летнем оздоровительном лагере на учителей, работающих на отрядах.
3. Утвердить режим дня в летнем оздоровительном лагере:

08-30 – 09-00**–** прием детей, перекличка

09-00- 09-15– зарядка

09.15-09.30 - организационная линейка (поднятие Государственного флага Российской Федерации , план работы на день)

09-30 - 10-00 – завтрак

10-00– 13-00 – работа отрядов по плану лагеря (игры, викторины, занятия по интересам)

13-00- 13-40– обед

13-40 - 15-30 – работа отрядов по плану лагеря (игры, викторины, занятия по интересам)

15-30-15-50 -полдник

15-50-17-00 **–** отрядное время , мероприятия по плануотрядов

17-00-18-00 **–** отрядные огоньки,построение, подведение итогов дня, награждение, уход домой

Утвердить количество учащихся в летнем оздоровительном лагере:

**I смена** – 80 чел.

**II смена** – 20 чел.

8. Установить норму оплаты питания детей из расчета:

-для детей до 10 лет - 222 рубля 97 копеек на одного ребенка в день;

-для детей с 11 до 15лет – 251.47 рублей 47 копеек на одного ребенка в день.

**9.** Начальнику лагеря, Галаничевой А.А., обеспечить:

9.1. К 26.05.2025г. готовность к проведению комиссионной приемки оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

9.2. К 26.05.25г. полную готовность к работе оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

9.3. Надлежащие условия для организации и проведения воспитательной и оздоровительной работы с детьми в летнем оздоровительном лагере.

* 1. Создать условия для безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период работы летнего оздоровительного лагеря.
  2. Работу профильных смен:
  3. **I смена** – **Гражданско-патриотическая смена**

**II смена – Туристско-краеведческая смена**

**Профильные смены: «Орлята России» и «Движение первых»**

* 1. Условия для организации летнего отдыха наибольшему количеству детей из многодетных, малообеспеченных и неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей группы «риска».
  2. Комплекс мер по профилактике безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних в период каникул.
  3. Заключение договора об организации отдыха детей с родителями (законными представителями) в соответствии с примерной формой договора об организации отдыха и оздоровления ребенка, утверждено приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2018 года № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка».
  4. Безопасность детей при их перевозке к местам отдыха и обратно, а также во время нахождения детей в организациях отдыха и оздоровления, в том числе при проведении экскурсионных мероприятий.
  5. Организовать мероприятия патриотической направленности в период проведения летней оздоровительной компании.
  6. Проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря, имеющегося в школе, в целях профилактики детского травматизма и предотвращения несчастных случаев.
  7. Еженедельное поднятие (спуск) Государственного флага Российской Федерации.
  8. В срок до 30.05.2025г прохождение медицинского осмотра, гигиенического обучения персонала, направляемого для работы в летний оздоровительный лагерь.
  9. Сдачу ПЦР-теста всеми работниками, задействованными в проведении летней оздоровительной компании, не позднее 3-х дней до начала открытия каждой смены;
  10. Сдачу анализов на рото-норовирусы всем работникам пищеблока перед началом каждой смены;
  11. Медицинского осмотра обучающихся при оформлении временной занятости в летний период.
  12. Проведение профилактических мероприятий с детьми, родителями и педагогами по безопасности жизни и здоровья детей в период проведения оздоровительной компании.

1. Сражевской Людмиле Николаевне., заведующей хозяйством обеспечить:
   1. Установку дозаторов с антисептическим раствором для обработки рук при входе во все здания оздоровительного лагеря, перед входом в столовую, во всех санузлах для детей и сотрудников.
   2. Соблюдение требований противопожарной безопасности, санитарно- эпидемиологических требований к устройству, содержанию и режиму работы летнего оздоровительного лагеря.
   3. Установку стационарных приборов для обеззараживания воздуха во всех помещениях, игровых, столовой оздоровительного лагеря.
   4. Персонал пищеблока, технический персонал средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки).
   5. Принять меры по профилактике инфекционных заболеваний, в том числе новой коронавирусной инфекции COVID – 19, бесконтактных термометров для измерения температуры тела детей и сотрудников, запаса дезинфицирующих средств в отношении вирусов.
   6. Проведение мероприятий по дератизации и акарицидной обработки территории летнего оздоровительного лагеря.
2. Сражевской Л.Н., заведующей хозяйством:
   1. К 26.05.25г. подготовить и представить на утверждение списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной питьевой воды.(Приложение 3)
3. Утвердить меню на I, II смены ЛОЛ. (Приложение 4)
4. Утвердить штатное расписание для летнего оздоровительного лагеря МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО». (Приложение 5)
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Барано-

Оренбургская СОШ ПМО» В.В. Гаврилов

**Приложение 1 к приказу от 15.05.2025г. № 92-а**

**Летний оздоровительный лагерь 1 смена с 02.06. по 24.06.2025г**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **02.06.2025г** | **03.06.2025г** | **04.06.2025г** | **05.06.2025г** | **06.06.2025г** |
| **1** | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А |
| **2** | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В |
| **3** | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю |
| **4** | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. |
| **5** | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А |
| **6** | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. |
|  | **09.06.2025г** | **10.06.2025г** | **11.06.2025г** | **16.06.2025г** | **17.06.2025г** |
| 1 | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А |
| 2 | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В |
| 3 | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю |
| 4 | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. |
| 5 | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А |
| 6 | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. |
| 1 | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А |
|  | **18.06.2025г** | **19.06.2025г** | **20.06.2025г** | **23.06.2025г** | **24.06.2025г** |
| 1 | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А | Галаничева А.А |
| 2 | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В | Гринько Н.В |
| 3 | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю | Варфоломеева Е.Ю |
| 4 | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. | Субботина Р.Ф. |
| 5 | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А | Маринец С.А |
| 6 | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. | Маношкина О.С. |

**Приложение 4 к приказу от 15.05.2025г № 92-а**

**Летний оздоровительный лагерь 2 смена с 27.06. по 17.07.2025г**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **27.06.2025г** | **30.06.2025г** | **01.07.2025г** | **02.07.2025г** | **03.07.2025г.** |
| **1** | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. |
| **2** | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В |
|  | **04.07.2025г** | **07.07.2025г** | **08.07.2025г** | **09.07.2025г** | **10.07.2025г** |
| **1** | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. |
| **2** | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В |
|  | **11.07.2025г** | **14.07.2025г** | **15.07.2025г** | **16.07.2025г** | **17.07.2025г** |
| **1** | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. | Байдракова А.Н. |
| **2** | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В | Загорнова М.В |