

П Р И К А З

10.11.2025

№ 206/1-а

**О назначении должностного лица, ответственного за снижение
бюрократической нагрузки на педагогических работников
в МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»**

На основании частей Федерального закона от 8 августа 2024 года №328-ФЗ, в целях исполнения Приказа Минпросвещения от 6 ноября 2024 года №779«Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников.
2. Назначить ответственным по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников Маринец С.А, уполномоченному по охране труда.
3. Ответственному Маринец С.А.обеспечить:
 - 3.1. контроль за объёмом документационной нагрузки педагогических работников;
 - 3.2.проводить мониторинг запросов от администрации школы педагогическим работникам и представление ответов на данные запросы;
 - 3.3. проводить информационное сопровождение педагогических работников по вопросам снижения бюрократической нагрузки;
 - 3.4. результаты мониторингов ежеквартально предоставлять директору до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
4. Секретарю по учебной части совместно с Маринец С.А.. в срок до 10 декабря 2025 г провести анализ:
 - 4.1. должностных инструкций педагогических работников и дополнительных соглашений с педагогическими работниками на внесение изменений, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов, исключения несвойственных функций;
 - 4.2. нормативно-правовых актов в части подготавливаемых педагогами документов
5. Должностным лицам неукоснительно соблюдать план мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников согласно приложению.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. директора



Е.П.Бисик